**CÔNG TÁC TỔ CHỨC**

Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2019

1. Nắm quân số, thông báo chương trình làm việc.
2. Báo cáo cấp trên:
3. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu:

* Kính thưa đ/c
* Kính thưa các đồng chí đại biểu.
* Thưa toàn thể hội nghị

Căn cứ vào Hướng dẫn số 229/HD-PTM ngày 20/6/2019 của Phòng tham mưu Sư đoàn về tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2019.

Căn cứ vào kế hoạch của sư đoàn và nhiệm vụ công tác quân sự tháng 7/2019 của Tiểu đoàn

Hôm nay, Tiểu đoàn tổ chức Hội nghị “Sơ kết thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2019”, nhằm đánh giá ưu khuyết điểm, tìm ra nguyên nhân, biện pháp khắc phục, Từ đó đề ra phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2019 đạt kết quả cao hơn.

* Đến dự và chỉ đạo Hội nghị hôm nay, thay mặt ban tổ chức, tôi trân trọng giới thiệu và nhiệt liệt chào mừng: đông chí:
* Về dự Hội nghị hôm nay Tôi trân trọng giới thiệu các đ/c Đại biểu đại diện Cơ quan Sư đoàn và các đ/c cán bộ trong toàn Tiểu đoàn.

1. Tiếp theo chương trình tôi trân trọng giới thiệu và kính mời đ/c: Đại úy Dỗ Đức Tú phó bí thư đảng ủy, Tiểu đoàn trưởng lên báo cáo kết quả sơ kết 6 tháng đầu năm 2019 và duy trì hội nghị. Trân trọng kính mời đ/c.

Đ/c chính trị viên Đọc báo cáo công tác thi đua khen thưởng 6 tháng đầu năm và phong trào thi đua quyết thắng năm 2019

1. Tiểu đoàn trưởngg quán triệt nội dung thảo luận
2. Hội nghị thảo luận
3. Hội nghị nghỉ giải lao.
4. Hội nghị tiếp tục thảo luận

9. Cấp trên phát biểu ý kiến

10. Tiểu đoàn trưởng đáp từ và kết luận hội nghị

**11. Trao thưởng.**

Đ/c tổ chức đọc quyết định khen thưởng và mời người nhận thưởng, người trao thưởng lên khán đài trao thưởng.

1. . Kết thúc hội nghị, báo cáo cấp trên:

Kính thưa thủ trưởng!

Kính thưa các đ/c đại biểu, thưa toàn thể các đ/c! qua 02 giờ 30 phút làm việc khẩn trương, nghiêm túc, với tinh thần “dân chủ, thẳng thắn”. Hội nghị của chúng ta đã tìm ra những ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân, kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2019 và phương hướng thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2019. Hội nghị đã thành công tốt đẹp. Cuối cùng kính chúc thủ trưởng các đ/c đại biểu và toàn thể các đồng chí mạnh khỏe, hạnh phúc, hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao.

- Báo cáo cấp trên - xin chỉ thị.

1. **Rút** kinh nghiệm